

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Machteld Binnerts-Wagter

BIG-registraties: 19051201925

Overige kwalificaties: Cognitief Gedragstherapeut (Supervisor bij VGCT).

Basisopleiding: Klinische en Orthopedagogiek RUL

Persoonlijk e-mailadres: machteld.binnerts@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94007150

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologie Praktijk Mach2Connect

E-mailadres: Praktijkmach2connect@gmail.com

KvK nummer: 80264875

Website: www.praktijkmach2connect.nl

AGB-code praktijk: 94065937

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Cognitieve gedragstherapie voor jong volwassenen gericht op groei, verbinding en eigen kracht bij klachten na/bij: trauma, angst, hechting, stemming, dwang, tics, negatief zelfbeeld, boosheid, agressie, ADHD en Autisme. Ook voor ouders en jongeren die te maken hebben met psychiatrische problematiek en/of overbelasting, passend binnen de basis GGZ. Hierbij kan in samenspraak met de naaste omgeving gewerkt worden met EMDR, oplossingsgerichte cognitieve gedragstherapie en systeemtherapie.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag  
Pervasief  
Depressie  
Angst  
Restgroep diagnoses  
    Psychische stoornissen door een somatische aandoening  
    Slaapstoornissen

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Machteld Binnerts-Wagter  
BIG-registratienummer: 19051201925

##### **Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: Machteld Binnerts-Wagter  
BIG-registratienummer: 39051201931

##### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Machteld Binnerts-Wagter  
BIG-registratienummer: 19051201925

##### **Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: Machteld binnerts-Wagter  
BIG-registratienummer: 39051201931

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Huisartsen regio Zaanstreek

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

opschaling: vrijgevestigde psychotherapeuten, vrijgevestigde psychiaters,  
afschaling: poh-ggz van huisarts, wijkteam  
Overleg; huisartsen, behandelende specialist, onderwijs instelling, andere behandelaars.  
Verwijzing: instellingen specialistische GGZ  
Vervanging : Psychologie Praktijk den Brok

##### **5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Huisartsenpost en ggz-crisisdienst

##### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: In principe is de cliënten populatie niet crises gevoelig en dit wordt van te voren besproken met de cliënt. Bij onvoorziene crises kunnen cliënten terecht bij hun huisarts/post SEH of crisisdienst GGZ.

##### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

J. van Veen, gz-psycholoog (99031243525) Y.de Beer, gz-psycholoog (19049634625), K.Kuzee, kind- en jeugdpsychiater (09064841301), R.Baquero, psychotherapeut (69920668116), G. van Wijk, gz-psycholoog (79050340225), H.A.W. den Brok, gz-psycholoog (69911030225), A.Binnerts, internist (19019990901)

#### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Dit zijn drie intervisie groepen, die tenminste 6 keer per jaar samen komen gedurende 2 uur. We werken met een agenda en aanwezigheidslijst en maken een inhoudelijk verslag. Tijdens de bijeenkomsten reflecteren we op uitdagingen van het voeren van een eigen praktijk. We bespreken casuïstiek, waarbij we reflecteren op eigen handelen, deskundigheidsbevordering aan de hand van indicatie formuleren, mogelijke inzet behandel protocollen en beschikbare kwaliteitsstandaarden. Complicaties en inhoudelijke thema's komen hierbij aan de orde en aandacht wordt gegeven aan het beschouwen van ieders inspiratie vanuit de directe cliënt contacten.

#### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

#### **Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.praktijkmach2connect.nl](http://www.praktijkmach2connect.nl)

#### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.praktijkmacht2connect.nl](http://www.praktijkmacht2connect.nl)

#### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

#### **9. Klachten- en geschillenregeling**

##### **Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Klachten kunnen met mijzelf besproken worden en via de klachten regeling van de Landelijke Vereniging voor vrijgevestigde Psychologen ( [www.LVVP.nl](http://www.LVVP.nl)).

Link naar website:

[www.LVVP.nl](http://www.LVVP.nl)

#### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

##### **10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Dit wordt per vakantie besproken, en ook met drs H.A.W. Den Brok, gz-psycholoog.

Dit is met toestemming van haar opgegeven.

##### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.praktijkmach2connect.nl](http://www.praktijkmach2connect.nl)

### 12. Aanmelding en intake

#### 12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De cliënt kan zich per mail of telefonisch aanmelden. Op de website staat vermeld of er sprake is van een wachtlijst/ beperking instroom nieuwe cliënten. Na een korte telefonische screening maken we een kennismakings afspraak. Ik doe zelf de intake en onderhoudt zelf de verdere communicatie met de cliënt. In de terugkoppeling wordt de cliënt verteld dat belangrijke informatie over vergoedingen over vergoedingen, behandelvormen etc te vinden zijn op de website.

#### 12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

### 13. Behandeling

#### 13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

#### 13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

#### 13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Met iedere cliënt wordt de behandeling per sessie gemonitord. Iedere sessie wordt nagegaan of opdrachten helder zijn, of het lukt en zo niet, wat belemmert. Er wordt voortdurend samen met cliënt afgestemd op verwachtingen. Om de paar sessies wordt er naar vooruitgang gekeken. Cliënten krijgen schriftelijk te lezen welke informatie er naar de huisarts of derden gaat. Hiervoor dienen zij toestemming te geven. Indien nodig wordt het systeem bij de behandeling betrokken. Dit kan aangedragen worden door de cliënt of door mij zelf. Er wordt in gezamenlijk overleg besloten wanneer de behandeling wordt afgerond.

#### 13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Tijdens elk behandeltraject vinden voortgangsbesprekingen en evaluatie van het behandelplan plaats, indien nodig via vragenlijsten en ROM meting.

#### 13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na iedere behandel sessie evalueer ik kort hoe de cliënt de sessie heeft ervaren en wat men er van mee neemt. Na 5 gesprekken vindt een evaluatiegesprek over de behandel doelen plaats.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Aan het einde van ieder gesprek vraag ik na hoe de cliënt weg gaat en wat wordt meegenomen uit het gesprek en of de inhoud en onderwerpen zijn besproken die volgens de cliënt passend zijn of dat een andere focus of methodiek is gewenst. Na afronding van de behandeling wordt een cliënttevredenheidsvragenlijst afgenomen.

**14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

**15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

**III. Ondertekening**

Naam: Machteld Binnerts- Wagter

Plaats: Westzaan

Datum: 06-06-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja